Assistant Marketing et Communication H/F

CDI

Réf : AMCSI0324

SIEGE ADMINISTRATIF

Envie de rejoindre un groupe dynamique et en plein essor ?

560 collaborateurs, 28 bureaux en France, 13000 entreprises et associations accompagnées chaque année, et ce n'est pas fini !

Notre force, être capable de travailler en mode collaboratif pour rassembler nos visions et nos compétences au service de nos clients. Chacun de nos collaborateurs est choisi autant pour son professionnalisme et ses savoir-faire que pour son savoir-être. C'est la seule façon de tisser un partenariat de qualité, basé sur le respect, la compréhension et la confiance, gages de réussite dans les actions que nous déployons ensemble.

Parce qu'entreprendre est avant tout une aventure humaine.

Regarde notre vidéo : https://www.youtube.com/watch?v=1SU2SNdGXcg

NOTRE DIFFÉRENCE :

Un parcours d'intégration sur-mesure et une formation technique et opérationnelle toute l'année.

Des commissionnements sur les travaux exceptionnels et sur les entrées des nouveaux clients ; des primes de cooptation.

Un plan d'Épargne entreprise avec participation, intéressement et abondement.

Une carte restaurant de 10 € par jour travaillé prise en charge à 60% par l'employeur.

Une mutuelle prise en charge à 90 % par l'employeur.

Un plan de développement des compétences individualisés avec 5 jours de formation par an.

Un CSE actif.

Des horaires flexibles et annualisés.

LES MISSIONS :

Le poste est basé à Sens (89) ou à Bourgoin-Jallieu (38).

En relation directe avec la Directrice Marketing, tes missions principales sont riches et variées :

Data : Analyse des données internes/externes digitales (Google Analytics), mise à jour du CRM, suivi de l'Espace Client, veille google et réseaux sociaux, suivi des newsletters techniques et sectoriels, ...

Communication interne/externe : Conception, création et mise en page de support de communication (notes techniques, kit commercial, brochure), tenue du back-office, de notre site internet/intranet, diffusion de e-mailings, publication de posts sur les réseaux sociaux (Linked'in, facebook, You Tube), gestion des goodies…

Evénementiel : Conception et mise en œuvre, coordination de prestataires, logistique pour tout évènement interne ou externe (salons professionnels, congrès, évènements bureaux) …

LE PROFIL :

De formation bac + 2 en marketing communication, une expérience d'au moins 4 années dans un poste similaire.

Autonome et créatif (ve), les métiers de l'évènementiel et de la communication n'ont aucun secret pour toi.

Doté(e) de qualités rédactionnelles indéniables, tu as un sens inné de la formule et tu es un sniper de l'orthographe.

Les réseaux sociaux et le digital en général font partie intégrante de ton quotidien.

Toutes nos annonces de recrutement sur sadec-akelys.fr / nous rejoindre. 0800 071 017

Tu excelles dans les conceptions visuels et graphiques.

A compétences égales, tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

Fourchette de rémunération :

Entre 25 K € et 28 K € brut fixe annuel hors primes et avantages

Notre processus de recrutement :

Entretien téléphonique

Entretien visio avec la Directrice Marketing

Entretien physique avec le directeur de bureau

REJOINS NOS ÉQUIPES AU PLUS VITE !

Vous vous êtes reconnu dans cette annonce, rejoignez notre équipe de passionnés.
Merci de nous envoyer votre candidature sous la réf. : AMCSI0324 (CV + Lettre de motivation + prétentions) par e-mail à delphine.chaffaut@sadec-akelys.fr

Sadec Akelys compte parmi les leaders du conseil, de l'audit et de l'expertise comptable. Avec nos 400 collaborateurs répartis sur 18 sites en France, nous accompagnons plus de **10 500 entreprises** et associations de toutes tailles et de tous secteurs dans la sécurisation de leurs opérations et le développement de leurs activités.

SADEC AKELYS
L'EXPERTISE AU SERVICE DE L'ENTREPRISE